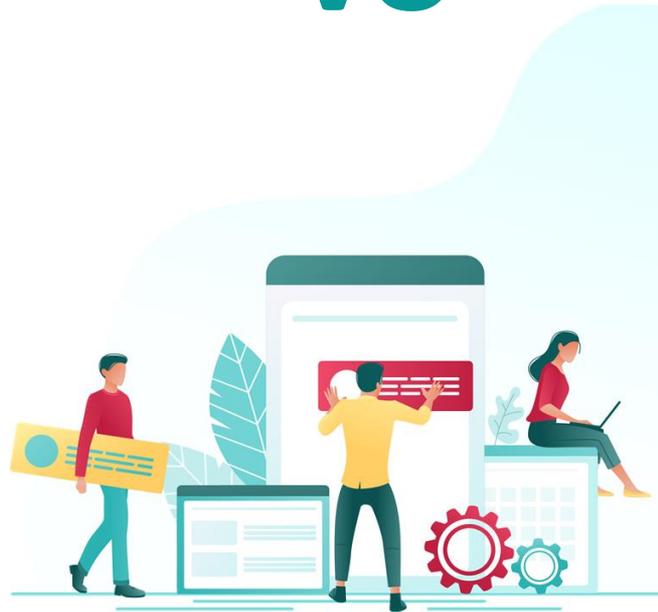


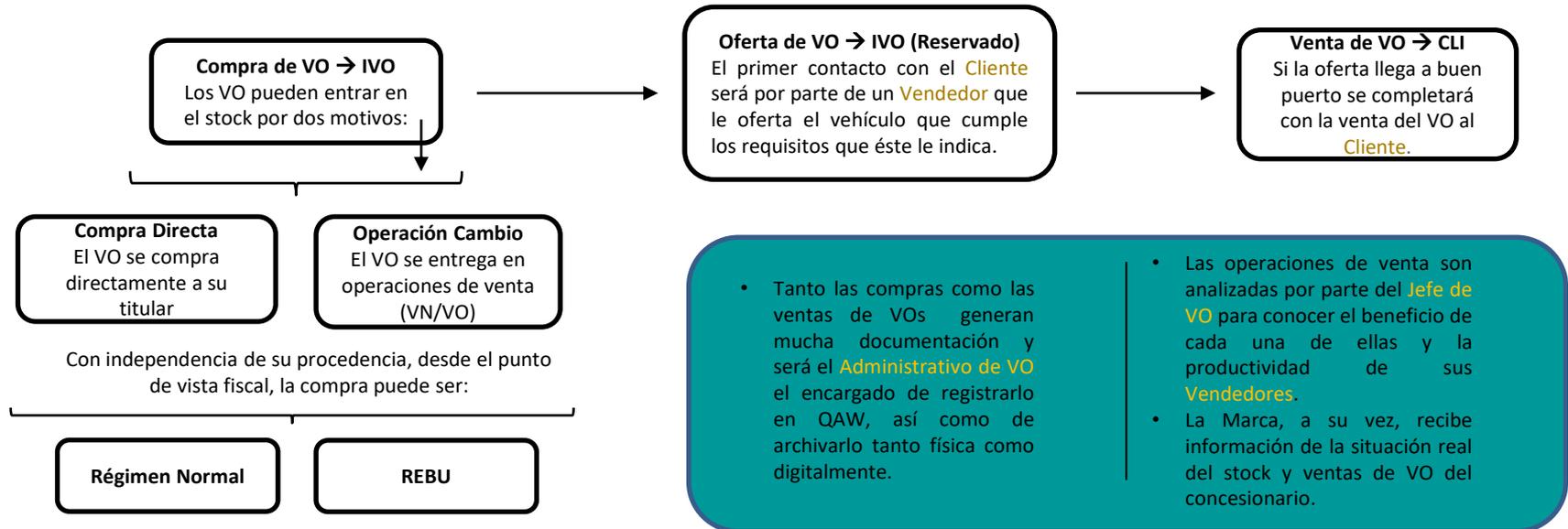
# Operaciones de Comercial VO



## Operaciones de Comercial: Departamento de V.O.

Desde el **Departamento de VO** se desarrollan todas las operaciones asociadas a la adquisición y venta de **Vehículos de Ocasión (VO)**, así como al control de facturación y rentabilidad de dichas operaciones.

Todos estos procesos equivalen a distintos movimientos que se van registrados cronológicamente en estos vehículos y suponen un cambio de estado de los mismos.



## Contenido Departamento VO:

- [Compra de VO](#)
- [Venta de VO](#)
- [Listados e Informes de Control VO](#)
- [Logística de VN y VO](#)
- [Productos](#)



# Compra de VO

## IVO



## Compra de VO

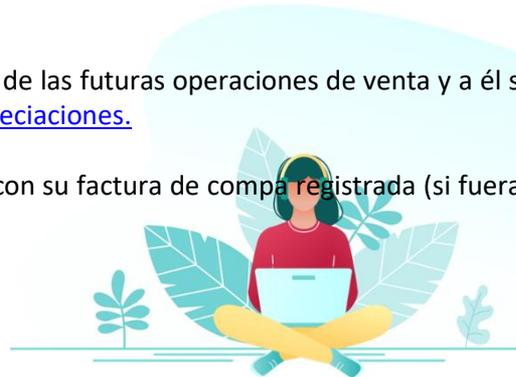
La [compra de los V.O.](#) se puede producir de manera **directa** o como parte del pago de una **operación de venta**. Además, el procedimiento para reflejar la recogida del vehículo usado varía dependiendo del régimen fiscal del que se trate. Según ambos criterios, los tipos de V.O. que podemos encontrar son:



- Si la **adquisición** del vehículo es a una **empresa**, supone tener que realizar una [doble operación](#) en **Quiter AutoWeb**:
  1. El alta del vehículo en el stock de VO (como [operación cambio](#) o como [compra directa](#))
  2. El registro de la [factura de compra](#)
- Si la **adquisición** es a **Particular**, supone una sola operación, que es el alta del vehículo en el stock de VO (como [operación cambio](#) o como [compra directa](#)).

El valor de adquisición del VO representa el coste de las futuras operaciones de venta y a él se le sumará o restará el importe del [Reacondicionamiento, Vales de compra](#) y las [Depreciaciones](#).

Una vez que el vehículo está en el stock de V.O., con su factura de compra registrada (si fuera necesario), se puede proceder a su venta.



## Compra de VO

En todo este proceso, puede que sea necesario realizar modificaciones, las cuales se podrán realizar si el usuario tiene los [atributos necesarios](#) :

- [Modificación del valor de compra de un V.O.](#)
- [Factura rectificativa de V.O.](#)
- [Abono y rectificación de V.O.: Compra directa](#)
- [Abono y rectificación de V.O.: Operación cambio](#)
- [Modificación de Vales de compra de V.O.](#)
- [Reasignación de órdenes y vales de compra.](#)
- [Modificación de Ubicación](#)
- [Modificación del Tipo de V.O.: Compra directa](#)
- [Modificación del Tipo de VO: Operación Cambio](#)
- [Avisos y control de modificaciones en Comercial](#)



# Venta de VO



## Venta de VO

En esta guía se describe el ciclo de venta de un vehículo de ocasión, que comienza con una oferta comercial que se espera pase a pedido ([entrega a cuenta](#)) y culmina con la etapa final de [entrega de vehículo al Cliente](#) y, por lo tanto, la facturación y cierre de la operación de venta. Esta facturación y cierre suponen:

- Generación del documento → Fecha de factura
- Cambio del [estado](#) del vehículo, que pasa de estar en el stock (IVO) a ser vehículo de cliente (CLI). → Fecha de Cierre.
- Generación del apunte contable → Fecha de cierre
- Alta del VO, en caso de vehículo a cambio → Fecha de cierre

Quiter AutoWeb dispone de un [Administrador de ventas de VO](#) que pone a disposición del usuario todas las funcionalidades necesarias para una completa la gestión de estas operaciones, incluido el [Análisis de la venta](#).

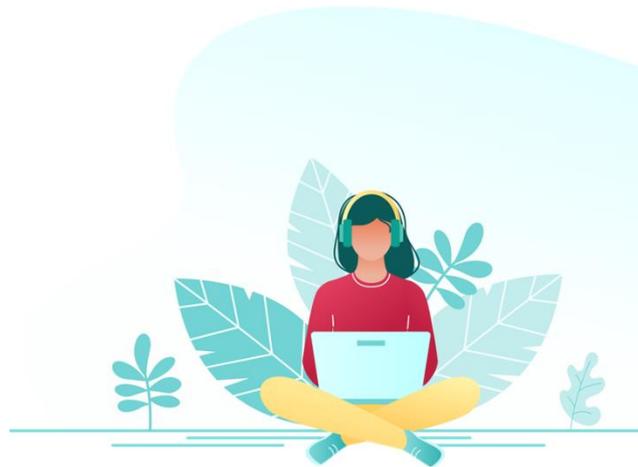
La trazabilidad de todas las operaciones por las que ha pasado un vehículos de ocasión está reflejada en sus movimientos, que quedan registrados cronológicamente y que provocan sus cambios de [estado](#).



## Venta de VO

En todo este proceso, puede que sea necesario realizar modificaciones, las cuales se podrán realizar si el usuario tiene los [atributos necesarios](#) :

- [Modificaciones de ventas de V.O.](#)
- [Anulación de Reservas.](#)
- [Avisos y control de modificaciones en Comercial.](#)



# Listados e informes de Control VO



## Listados e informes de Control VO

Toda la actividad que se desarrolla en el departamento de VO conlleva la necesidad de obtener información que permita llevar a cabo procesos de [comprobación y auditoría](#) que garanticen que todo se desarrolla con normalidad e integridad, a la vez que se analizan los datos que ayudan a identificar donde se pueden introducir mejoras. Ésta información se encuentra disponible desde el apartado **Listados** de cada módulo descrito en los enlaces de este manual.

Además, todos ellos se pueden usar de plantilla para crear nuevos listados que se adapten a las necesidades de cada usuario, gracias al [Configurador de listados](#).

A continuación se muestran algunos ejemplos de los listados más habituales del módulo de Comercial:

### Las Compras:

Cada alta de inventario de VO puede ir acompañado de un registro de factura de compra. Estos son alguno de los listados que podemos usar para garantizar que el stock contable esté cuadrado con el stock físico:

- [Listado de Stock de VO \(fecha actual o a fechas anteriores\)](#).
- [Listado de facturas de compras de VO](#).
- [Cuadre de stock contable con stock físico de VO](#).

### Las Ventas:

Para conocer la rentabilidad de cada operación de venta es necesario hacer un buen [Análisis de ventas](#). Estos son algunos listados que pueden ayudar en este proceso:

- [Listado de fras. de venta de VO](#)
- [Listado de rentabilidad de VO](#)

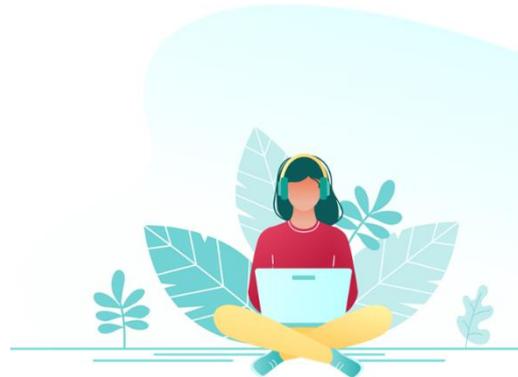


## Listados e informes de Control de VO

### Los Abonos:

En algunas ocasiones es importante conocer las operaciones de cancelación de ventas de VO:

- [Listado de abonos de ventas de VO.](#)



# Logística de VN y VO



## Logística de VN y VO

Las gestión del inventario de vehículos nuevos y de ocasión, en Quiter AutoWeb, no sólo se limita a disponer de módulos que ayudan a registrar sus compras y ventas, existen otros procesos implicados en estas dos operaciones y a las que se les puede dar seguimiento en la aplicación:

- [Trámite de vehículos.](#)
- [Entrega de vehículos.](#)
- [Transporte de vehículos.](#)
- [Matrículas temporales.](#)
- [Pruebas de vehículos.](#)
- [Tasaciones de vehículos de V.O.](#)
- [VO Activo](#)
- [Puesto del vendedor de V.O.](#)



# Productos



## Productos

**Quiter AutoWeb** cuenta con una serie de herramientas que permiten a los usuarios de la concesión mejorar las tareas desarrolladas en el área de Comercial, le invitamos a conocerlas:

**VO ActiVO**: herramienta que permite la **gestión y control** precisos del **stock de V.O.** y su **publicación** en cualquier portal de internet o web propia.

**OCLOCK**: sistema de **fichajes** de Quiter, para que todo el personal del concesionario a través de **teléfono móvil**.

**OSIGNER**: servicio de **firma remota** cuyo **objetivo** es que el **cliente firme** los documentos emitidos en Quiter Auto Web de manera **presencial** o desde **cualquier lugar**.

**OAE**: herramienta que permite **asociar ficheros adjuntos** en las referencias, vehículos y cuentas personales de todas las áreas de la aplicación.

**OMS**: **servicio de mensajería** que Quiter pone a disposición de los usuarios para **comunicarse** con los clientes **vía email o SMS**.





**Orgullosos de Mostrar  
Humildes al Aprender**

---